

Отзыв на разработку и внедрение системы «Делопроизводство и контроль исполнения» на платформе Docsvision

До начала проекта перед руководством Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» стояли следующие задачи: организовать электронный документооборот, создать технологические регламенты, автоматизировать филиалы, организовать согласование документов, написать регламенты по делопроизводству и с помощью СЭД придерживаться этих регламентов. Одним из главных условий при выборе СЭД была расширяемость системы, возможность подключения новых территориально-распределённых филиалов, организации централизованного документооборота во всех филиалах. Целью проекта была комплексная автоматизация делопроизводства всего предприятия, включая действующие филиалы.

С марта по июль 2014 года на площадке ГАУ «МФЦ ИО» было поставлено решение «Делопроизводство и контроль исполнительской дисциплины», разработанное специалистами ООО «Решение».

На данный момент в ГАУ «МФЦ ИО» с системой работает около 100 пользователей, включая удаленные рабочие места в 200 филиалах организации по Иркутской области. Решение обеспечивает управление следующими бизнес-процессами: работа с входящими, исходящими документами, работа с внутренними документами (приказы, распоряжения, служебные записки), согласование проектов документов, поддержка библиотеки типовых документов, типовые рабочие места сотрудника и руководителя, работа с личными поручениями, контроль выполнения задач исполнителями. Благодаря решению работа по регистрации и согласованию документов проходит быстро, эффективно соблюдаются регламенты. Каждый сотрудник, работающий в системе, может контролировать свои задачи, а руководители оперативно получают информацию об исполнении выданных ими поручений. Обеспечена удаленная работа территориально разнесенных по области обособленных подразделений. Проведено обучение сотрудников: для пользователей и частично по администрированию и разработке.

На наш взгляд, компанию-интегратор отличает системный подход и готовность тщательно исследовать инфраструктуру заказчика и бизнес-процессы еще до начала работ. Так был проведён анализ и планирование того, какие бизнес-процессы будут затронуты, как Docsvision будет взаимодействовать с инфраструктурой, какие могут возникнуть дополнительные нагрузки и потребность в оборудовании (каналах связи), как в дальнейшем масштабировать систему и подключать удалённые филиалы. Благодаря рекомендациям нашего опытного партнёра – компании RKIT (ООО «Решение») – удалось избежать нештатных ситуаций. Считаем реализованный нами проект внедрения успешным, планируем развивать систему дальше, обеспечивая сотрудникам МФЦ эффективную и быструю работу с документами.

Директор ГАУ «МФЦ ИО»



А.А. Милицына