

Docsvision для государственных учреждений

Государственное автономное учреждение Иркутский областной Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (ГАУ «МФЦ ИО»)

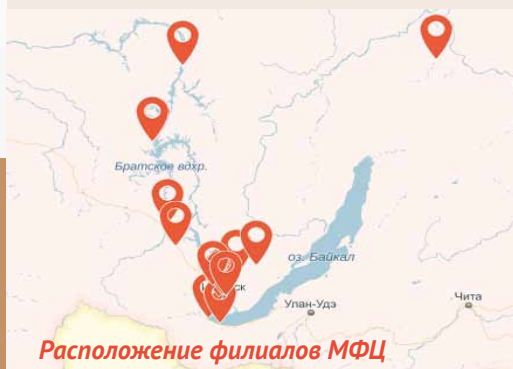


МОИ документы

государственные
и муниципальные услуги

Об организации

Государственное автономное учреждение Иркутский областной Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (ГАУ «МФЦ ИО») дает возможность гражданам получать одновременно несколько услуг по принципу «одного окна». В настоящее время функционируют 4 крупных представительства МФЦ по Иркутску (5-40 окон) и 13 филиалов МФЦ «Мои документы»



Расположение филиалов МФЦ



- Docsvision 5
- 7000 документов за год
- 100 пользователей
- Полностью безбумажный документооборот
- Территориальная распределённость филиалов
- Прикладное решение от RKIT «Делопроизводство и контроль исполнения»

Ситуация

Сеть МФЦ стала активно развиваться в 2014 году. При большом объёме оказываемых услуг и большом потоке документов, не было чётко отлаженного документооборота. На момент открытия предприятию необходимо было поставить под контроль процесс согласования, сделать движение документов прозрачным и создать единое информационное пространство: как в центральном подразделении, так и в территориально удаленных. При открытии первого офиса многофункционального центра в Иркутске было принято решение установить систему, которая позволит систематизировать всю документацию и выстроить бизнес-процессы с нуля.

Задачи:

- организовать электронный документооборот,
- создать технологические регламенты,
- автоматизировать филиалы.

Руководителю проекта со стороны заказчика важно было организовать согласование документов, написать «с чистого листа» регламенты по делопроизводству и с помощью СЭД придерживаться этих регламентов.

В результате анализа были определены основные бизнес-задачи. Одним из главных условий при выборе СЭД была расширяемость системы, возможность подключения новых территориально-распределённых филиалов, организации централизованного документооборота во всех филиалах.

Целью проекта была комплексная автоматизация делопроизводства всего предприятия, включая действующие филиалы.



Васьков Артём Петрович,
начальник отдела АСУ
ТП ГАУ «ИО МФЦ»:

*«Мы постарались
подойти к внедрению*

*СЭД системно, понимая, что это
один из важнейших компонентов
нашей технической
инфраструктуры. Ещё до начала
работ был проведён тщательный
анализ и планирование того, какие
бизнес-процессы будут затронуты,
как Docsvision будет
взаимодействовать с
инфраструктурой, какие могут
возникнуть дополнительные
нагрузки и потребность в
оборудовании (каналах связи), как мы
будем масштабировать систему и
подключать удалённые филиалы.
Благодаря рекомендациям нашего
опытного партнёра – компании RKIT
– удалось избежать ситуации, в
которой мы чего-то не учли. Считаю
реализованный нами проект
внедрения успешным, планируем
развивать систему дальше,
обеспечивая сотрудникам МФЦ
эффективную и быструю работу с
документами»*



Буняк Анатолий Петрович,
Генеральный директор
ООО «Решение»

*«Уверены, что такой
социально-значимый*

*для области и страны проект, как
создание и расширение
Многофункциональных центров,
реализуют ответственные и
грамотные специалисты. Искренне
надеемся, что проект будет дальше
расти и развиваться!»*

Решение

По итогам общения с разными поставщиками СЭД было принято предложение компании RKIT Group – ключевого партнёра-интегратора Docsvision в регионе, обладающего многолетним опытом работы с системой. Эксперты предложили прикладное решение, функциональность которого полностью соответствовала ожиданиям заказчика. Платформа Docsvision позволяет максимально адаптировать решение под задачи предприятия.



Этапы:

- экспертиза бизнес-процессов ГАУ «МФЦ ИО» аналитиками RKIT Group
- настройка прикладного решения под особенности работы предприятия. На площадке ГАУ «МФЦ ИО» было поставлено решение «Делопроизводство и контроль исполнительской дисциплины».

Сроки:

- Март 2014 - реализация пилотного проекта по автоматизации базового делопроизводства
- Апрель 2014 – опытная эксплуатация.
- С 1 июля 2014 года – все документы согласовываются внутри МФЦ в электронном виде.

На данный момент в ГАУ «МФЦ ИО» с системой работает около 100 активных пользователей, включая удаленные рабочие места в филиалах.

Результаты

Решение обеспечивает управление следующими бизнес-процессами:

- Работа с входящими, исходящими документами
- Работа с внутренними документами (приказы, распоряжения, служебные записки)
- Согласование проектов документов
- Поддержка библиотеки типовых документов
- Типовые рабочие места сотрудника и руководителя
- Работа с личными поручениями
- Контроль выполнения задач исполнителями

Благодаря решению работа по регистрации и согласованию документов проходит быстро, эффективно соблюдаются регламенты. Каждый сотрудник, работающий в системе, может контролировать свои задачи, а руководители оперативно получают информацию об исполнении выданных ими поручений. Обеспечена удаленная работа территориально разнесенных по области обособленных подразделений.

Проведено обучение сотрудников: для пользователей и частично по администрированию и разработке.

В ближайших планах ГАУ «ИО МФЦ» автоматизация других бизнес-процессов предприятия, сертификация специалистов Многофункционального центра по курсам Docsvision.

Компания «ДоксВижн» является разработчиком системы управления документами и бизнес-процессами Docsvision. Специалисты компании входят в состав отраслевых экспертных советов и принимают участие в формировании стандартов электронного документооборота, в том числе и на государственном уровне. Продажи Docsvision осуществляются исключительно через партнерскую сеть компании (более 100 партнеров в России и в других странах). Реализовано более 1000 внедрений Docsvision на предприятиях и в организациях среднего и крупного бизнеса различной отраслевой принадлежности.

Компания RKIT занимается автоматизацией управления документами и бизнес-процессами более 15 лет. В рамках более 50 выполненных проектов в Иркутской области и за её пределами автоматизировано свыше 4000 рабочих мест. Высокое качество работы подтверждается официальными отзывами первых лиц компаний-заказчиков.

Каждый год RKIT подтверждает статус премиум-партнёра «ДоксВижн», имеет награды от вендора за особые достижения и особую квалификацию во внедрениях в нефтегазовой отрасли.

Успешную работу с заказчиком обеспечивает собственная методология внедрения решений и обучения пользователей, создание долговременных партнёрских отношений с клиентами, гибкость предлагаемого спектра услуг и ориентация на сложившиеся бизнес-процессы заказчика с учётом индивидуального стиля его управления.

Санкт-Петербург
199178, наб. р. Смоленки, д. 33
+7 (812) 335-35-15

Москва
115230, Варшавское ш., д. 36,
строение 8, подъезд 5,
+7 (499) 788-74-45

Иркутск
ул. Лермонтова, 130, офис 434
+7 (3952) 55-93-99

Санкт-Петербург
199178, наб. р. Смоленки, дом 33
тел.: +7 (812) 934-17-49



www.docsvision.com
info@docsvision.com



www.rkit.ru
sales@rkit.ru